

# EÜR-Checkliste: So erstellst du deine Einnahmenüberschussrechnung fehlerfrei

Diese Checkliste führt dich Schritt für Schritt durch deine EÜR, damit du keine Position und keine Frist vergisst.

- 1**  **Prüfe, ob du die EÜR nutzen darfst**  
 Als Freiberufler immer, als Gewerbetreibender bis 800.000 Euro Umsatz und 80.000 Euro Gewinn pro Jahr.
- 2**  **Betriebseinnahmen vollständig erfassen**  
 Alle Umsatzerlöse, die vereinnahmte Umsatzsteuer sowie geldwerte Vorteile wie private PKW- oder Telefonnutzung.
- 3**  **Betriebsausgaben korrekt abziehen**  
 Material, Fremdleistungen, Personal, Miete, Reise- und Bewirtungskosten sowie die gezahlte Vorsteuer.
- 4**  **Zufluss- und Abflussprinzip beachten**  
 Einnahmen und Ausgaben zählen im Jahr, in dem das Geld tatsächlich fließt, nicht am Rechnungsdatum.
- 5**  **10-Tage-Regel am Jahreswechsel prüfen**  
 Wiederkehrende Zahlungen wie Miete rund um den Jahreswechsel dem wirtschaftlich richtigen Jahr zuordnen.
- 6**  **Abschreibungen (AfA) ansetzen**  
 Teure Anschaffungen über die Nutzungsdauer verteilen und im Anlageverzeichnis, der Anlage AVEÜR, erfassen.
- 7**  **Belege sammeln und aufbewahren**  
 Für Einnahmen und Ausgaben lückenlos Belege sichern und über die gesetzlichen Fristen aufbewahren.
- 8**  **Anlage EÜR über ELSTER abgeben**  
 Elektronisch übermitteln, ohne Steuerberater bis zum 31. Juli des Folgejahres.

**Gut zu wissen:** Die Anlage EÜR musst du grundsätzlich elektronisch über ELSTER abgeben, auch wenn dein Gewinn nur gering ausfällt.

## Behalte dein Unternehmen im Griff

Aufgaben, Fristen, Verträge und Kunden an einem ruhigen, klaren Ort.

[unternio.de](https://www.unternio.de) kostenlos testen